

BIÊN BẢN

**Về việc đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ
cải cách hành chính tháng 10/2023**

Hôm nay, vào lúc 15 giờ 00 phút, ngày 02/11/2023. Tại UBND phường Phước Tiên.

Thành phần:

- Chủ trì: Nguyễn Thị Anh Thư, Chủ tịch UBND phường, Trưởng Ban Chỉ đạo

- Thư ký: Trần Văn Trà, Công chức Văn phòng – Thống kê, Thành viên Ban Chỉ đạo

Cùng tham dự còn có các thành viên trong Ban Chỉ đạo và các công chức chuyên môn.

NỘI DUNG:

1/ Đồng chí Nguyễn Thị Anh Thư, Chủ tịch UBND phường, Trưởng Ban Chỉ đạo chủ trì hội nghị và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm:

- Triển khai Kế hoạch số 8679/KH-UBND 18/10/2023 Kế hoạch Triển khai thí điểm mô hình “Giải quyết thủ tục hành chính không giấy hẹn” tại UBND cấp xã thuộc thành phố Nha Trang; Công văn số 8512/UBND-TP ngày 13/10/2023 V/v vướng mắc liên quan đến việc thực hiện 02 nhóm dịch vụ công liên thông; Công văn số 8499/UBND-VP ngày 13/10/2023 V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trọng tâm trong những tháng cuối năm 2023; Công văn số 5769/UBND-VHTT ngày 25/9/2023 V/v rà soát, kiểm tra đảm bảo các điều kiện về phòng, chống cháy nổ, an ninh trật tự tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ trên địa bàn thành phố Nha Trang; Thông báo số 1159/TB-SVHTT ngày 26/9/2023 tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, ban, ngành tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hoà.

2/ Ông Trần Văn Trà, Công chức Văn phòng – Thống kê theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong tháng, cụ thể như sau:

- Tiếp tục rà soát, cập nhật, niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại phường mới được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và các quy trình giải quyết nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết tại phường.

- Tiếp tục triển khai lấy ý kiến khách hàng thông qua phiếu lấy ý kiến đánh giá giải quyết TTHC, đánh giá sự hài lòng của cán bộ, công chức, cơ quan đơn vị.



- Xây dựng số 205/QĐ-UBND ngày 12/10/2023 Quyết Định Về việc thành lập đoàn tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hoá công sở năm 2023..

- Báo cáo kết quả thực hiện kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hoá công sở năm 2023.

- Kế hoạch số 1041/KH-UBND ngày 23/10/2023 Triển khai thí điểm mô hình “Giải quyết thủ tục hành chính không giấy hẹn” tại UBND cấp xã thuộc thành phố Nha Trang.

- Thực hiện Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng Theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015 năm 2023 theo Kế hoạch; Thực hiện phiếu ghi chép đánh giá từng cán bộ, công chức chuyên môn; thông qua chương trình Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng; giấy mời khai mạc về việc dự khai mạc và tiến hành đánh giá nội bộ; biên bản về việc họp khai mạc đánh giá nội bộ; biên bản họp xem xét của lãnh đạo; tổng hợp Các điểm không phù hợp và kiến nghị

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ: Số thủ tục hành chính đã được tiếp nhận và giải quyết từ ngày 01/10/2023 đến hết ngày 31/10/2023, cụ thể như sau:

* Việc triển khai tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành tại Bộ phận Một cửa trong tháng 10/2023.

+ Tổng số thủ tục hành chính được tiếp nhận 139 hồ sơ, trong đó:

- Hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 105 hồ sơ

- Tháng trước chuyển sang: 22 hồ sơ.

- Số hồ sơ nhận trong kỳ trực tiếp và dịch vụ bưu chính: 12 hồ sơ .

+ Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 93 hồ sơ, cụ thể:

+ Giải quyết sớm hẹn và đúng hẹn: 93 hồ sơ.

+ Hồ sơ đang giải quyết: 46 hồ sơ.

+ Hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 46 hồ sơ.

+ Hồ sơ đang giải quyết trễ hạn: 0 hồ sơ.

* Việc triển khai tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến qua mạng internet mức độ 3 trong tháng 10/2023, UBND phường Phước Tiến đã tiếp nhận 105 hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3, thuộc lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch và Bảo trợ Xã hội.

- Trong tháng 10/2023 có 02 hồ sơ Bưu chính công ích và có phát sinh thu phí, lệ phí thanh toán trực tuyến qua Dịch vụ bưu chính công ích; Hồ sơ thanh toán trực tuyến và tổng số tiền đã được thanh toán trực tuyến trong tháng: 48 hồ sơ với số tiền 344.000đồng.

- Thực hiện thủ tục liên thông 3 trong 1 (Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú cấp bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi): 02 trường hợp.

- Thực hiện thủ tục liên thông 2 trong 1 (Đăng ký khai sinh, cấp bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi): 08 trường hợp.

- Thực hiện thủ tục liên thông theo Quyết định số 147/QĐ-UBND ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc: Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký

thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng phí)...02 trường hợp.

- Kết quả triển khai 02 nhóm dịch vụ công liên thông “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi” và “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ mai táng” trong tháng 9/2023: 04 trường hợp.

3/ Hội nghị thảo luận đóng góp ý kiến:

- Đ/c Trà (Công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách lĩnh vực Cải cách hành chính) nhắc các đồng chí công chức chuyên môn rà soát lại các hồ sơ theo kế hoạch cải cách hành chính ban hành ngay đầu năm, các tài liệu kiểm chứng đối với nội dung, tiêu chí, thang điểm đánh giá cải cách hành chính.

- Đ/c Hồi (Công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách Văn phòng) Báo cáo trong tháng. Lập danh sách cán bộ, công chức tham dự lớp tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản pháp luật về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã; về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; danh sách tham gia tập huấn kiến thức, nghiệp vụ cải cách hành chính năm 2023; danh sách tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ định giá đất và nghiệp vụ quản lý đầu tư công, quản lý dự án đầu tư xây dựng báo cáo Phòng Nội vụ thành phố.

- Xây dựng phương án, sắp xếp đối với 06 tổ dân phố còn lại chưa đảm bảo tiêu chuẩn đợt 2 năm 2023 gồm các Tổ dân phố: Nguyễn Trãi, Ngô Gia Tự, Hồng Bàng, Bạch Đằng, Lê Đại Hành, Mê Linh. Đồng thời bổ sung điều chỉnh, sáp nhập đối với TDP Phù Đồng, lý do có sự biến động về dân số tính đến thời điểm hiện tại tháng 10/2023, cụ thể: về diện tích tự nhiên 2,7 ha (không thay đổi); dân số từ 300 hộ giảm còn 285 hộ, 1351 nhân khẩu giảm còn 1291 nhân khẩu.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài đối với sáng kiến: “Soạn thảo văn bản bằng giọng nói”.

- Đ/c Hòa (Tiếp nhận và Trả kết quả). Trong tháng đã thực hiện hộ tịch và chứng thực các loại việc (47 trường hợp chứng thực chữ ký; 231 trường hợp chứng thực hồ sơ với 1618 bản sao; 0 trường hợp chứng thực hồ sơ điện tử). Trích lục hộ tịch 47 trường hợp với 258 bản sao. Tiếp nhận và giải quyết đăng ký sự kiện hộ tịch cho công dân: 10 trường hợp đăng ký khai sinh; 10 trường hợp đăng ký kết hôn; 37 trường hợp đăng ký xác nhận tình trạng hôn nhân; 05 trường hợp khai tử; 0 trường hợp thay đổi, cải chính hộ tịch; 0 trường hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con: Thu 11.807.000 đồng lệ phí.

- Thực hiện 10 hồ sơ xác định mức độ khuyết tật và cấp giấy chứng nhận khuyết tật. Hoàn thiện 03 hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp thường xuyên của đối tượng hưởng trợ cấp xã hội, người cao tuổi; hoàn thiện 02 hồ sơ mai táng phí cho đối tượng bảo trợ xã hội.

- Đ/c Lực (Địa chính-Xây dựng) báo cáo trong tháng. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 3241/KH-UBND ngày 13/5/2022 về việc triển khai Nghị quyết số 18-NQ/TU ngày 28/4/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ thành phố về tăng



cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác quản lý đất đai khoáng sản, trật tự xây dựng và trật tự, mỹ quan đô thị. Tập trung kiểm tra xử lý các hành vi vi phạm lấn chiếm vỉa hè làm nơi buôn bán, kinh doanh gây mất trật tự an toàn giao thông và mỹ quan đô thị. Qua kiểm tra xử lý vi phạm hành chính 03 trường hợp với số tiền 2.850.000 đồng.

- Công tác Quản lý Xây dựng và Vệ sinh Môi trường: Trong tháng 10 có 01 trường hợp xây dựng mới địa chỉ 44/4 Võ Trứ.

- Phối hợp với Văn phòng đăng ký đất đai cấp lại 01 trường hợp quyền sử dụng đất bà Lê Thị Hồng Thúy, địa chỉ số 23/1 Trần Nhật Duật.

Các đồng chí công chức chuyên môn không góp ý gì thêm

4/ Chủ trì cuộc họp kết luận:

- Qua báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính trong tháng 10/2023 tại phường, Chủ trì đề nghị cán bộ, công chức thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2023 như sau:

- Tiếp tục tăng cường công tác quản lý nhà nước trên tất cả các lĩnh vực tập trung giải quyết công tác cải cách hành chính tại địa phương, trên cơ sở phát huy vai trò năng lực tham mưu của đội ngũ cán bộ, công chức chuyên môn từng bước nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc lấy sự hài lòng của nhân dân làm mục tiêu phục vụ.

- Giao Bộ phận một cửa tuyên truyền, phổ biến đến khách hàng về dịch vụ công của tỉnh và dịch vụ công quốc gia, cách thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, thanh toán trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích.

- Hỗ trợ cho công dân, tổ chức trong việc thực hiện các thủ tục hành chính, phải thường xuyên hướng dẫn bằng văn bản theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục rà soát hoàn thành các nhiệm vụ trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2023, để chuẩn bị cho kết quả chấm điểm cải cách hành chính trong thời gian đến.

- Tiếp tục chấp hành nề nếp làm việc, kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động công vụ.

- Công chức Văn phòng – Thống kê tham mưu cho UBND phường báo cáo về tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương công vụ; kiểm soát hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử;

- Tăng cường cập nhật và niêm yết công khai các thủ tục hành chính do tỉnh công bố trên Trang Thông tin điện tử UBND phường.

- Cán bộ, công chức phường tiếp tục thực hiện kỷ luật, kỷ cương công vụ, thực hiện tốt theo Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa;

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TU ngày 28/4/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ thành phố về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác quản lý đất đai khoáng sản, trật tự xây dựng và trật tự, mỹ quan đô thị. Tập

trung kiểm tra xử lý các hành vi vi phạm về lĩnh vực trật tự an toàn giao thông trên các tuyến đường chính trên địa bàn phường, tiếp tục tập trung kiểm tra xử lý các hành vi vi phạm lấn chiếm vỉa hè làm nơi buôn bán, kinh doanh gây mất trật tự an toàn giao thông và mỹ quan đô thị và xử lý hành vi đổ rác không đúng thời gian, địa điểm theo quy định.

- Các công chức chuyên môn, căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện tham mưu cho UBND phường thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền, nâng cao trách nhiệm, thái độ trong tiếp công dân tại Bộ phận TN&TKQ.

Biên bản kết thúc lúc 17 giờ 10 phút cùng ngày.

CHỦ TRÌ



CHỦ TỊCH UBND
Nguyễn Thị Anh Thư

THƯ KÝ

Trần Văn Trà

