

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường  
và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Phước Tiến  
nhiệm kỳ 2021 – 2026**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHƯỚC TIẾN**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 172/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của Ủy ban nhân dân phường Phước Tiến về ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường Phước Tiến, nhiệm kỳ 2021 – 2026 (sửa đổi, bổ sung);*

*Xét đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê phường Phước Tiến.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Nguyên tắc phân công và mối quan hệ công tác giữa Chủ tịch và Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường; giữa các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường với nhau**

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường lãnh đạo và điều hành chung mọi mặt hoạt động và công tác của Ủy ban nhân dân phường, các thành viên Ủy ban nhân dân phường, các công chức chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của Ủy ban nhân dân phường, trừ các công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công một Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường làm nhiệm vụ Thường trực để giúp Chủ tịch chỉ đạo công việc của Ủy ban nhân dân phường khi Chủ tịch đi vắng. Khi một Phó Chủ tịch đi vắng, Chủ tịch trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc thay Phó Chủ tịch đi vắng.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường có thể điều chỉnh việc phân công giữa các thành viên Ủy ban nhân dân phường khi thấy cần thiết để đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành chung của Ủy ban nhân dân phường.

2. Mỗi Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác, chỉ đạo và theo dõi hoạt

động của một số công chức chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường; quan hệ phối hợp giữa Ủy ban nhân dân phường với Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp.

- Các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường được thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường sử dụng quyền hạn của Chủ tịch để giải quyết công việc thuộc lĩnh vực phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và trước pháp luật về những quyết định của mình. Đối với những vấn đề lớn, quan trọng, cấp bách liên quan đến quốc phòng – an ninh, sự cố thiên tai, tôn giáo phải kịp thời báo cáo với Chủ tịch thống nhất trước khi quyết định.

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm cá nhân về nhiệm vụ công tác của mình trước Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và quy định pháp luật về các quyết định liên quan đến việc thực hiện các công việc được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công; đồng thời cùng các thành viên khác của Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của Ủy ban nhân dân phường trước Đảng ủy, Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

- Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chủ động xử lý công việc. Nếu có vấn đề liên quan thuộc lĩnh vực Chủ tịch trực tiếp phụ trách, những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc hoặc trường hợp nội dung công việc chưa phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch thì các Phó Chủ tịch chủ động đề xuất, báo cáo Chủ tịch quyết định. Nếu vấn đề thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường thì báo cáo Chủ tịch để đưa ra phiên họp Ủy ban nhân dân phường thảo luận, quyết định. Nếu vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công tác của Phó Chủ tịch khác phụ trách thì chủ động phối hợp để giải quyết; trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch đang chủ trì xử lý công việc đó báo cáo Chủ tịch quyết định.

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường làm nhiệm vụ Thường trực trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực công tác cụ thể theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường; được Chủ tịch ủy quyền ký hoặc giải quyết một số công việc do Chủ tịch trực tiếp phụ trách khi Chủ tịch đi vắng.

**Điều 2. Nhiệm vụ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường được phân công cụ thể như sau:**

**1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường (*bà Nguyễn Thị Anh Thư*)**

a) Lãnh đạo và điều hành công việc của Ủy ban nhân dân, các thành viên Ủy ban nhân dân phường.

b) Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về tổ chức và bảo đảm việc thi hành Hiến pháp, pháp luật, các văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, của Hội đồng nhân dân phường và Ủy ban nhân dân phường; thực hiện các nhiệm vụ về quốc

phòng, an ninh, bảo đảm trật tự, an toàn xã hội, đấu tranh, phòng, chống tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật khác; phòng, chống quan liêu, tham nhũng; tổ chức thực hiện các biện pháp bảo vệ tài sản của cơ quan, tổ chức, bảo hộ tính mạng, tự do, danh dự, nhân phẩm, tài sản, các quyền và lợi ích hợp pháp khác của công dân; thực hiện các biện pháp quản lý dân cư trên địa bàn phường theo quy định của pháp luật.

c) Quản lý và tổ chức sử dụng có hiệu quả công sở, tài sản, phương tiện làm việc và ngân sách nhà nước được giao theo quy định của pháp luật.

d) Giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật, tiếp công dân theo quy định của pháp luật.

đ) Ủy quyền các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã.

e) Chỉ đạo thực hiện các biện pháp bảo vệ môi trường, phòng, chống cháy, nổ; áp dụng các biện pháp để giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn cấp xã theo quy định của pháp luật.

g) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn do cơ quan nhà nước cấp trên phân cấp, ủy quyền.

h) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, của pháp luật có liên quan và cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ.

*\*Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động các bộ phận: Văn phòng – Thống kê; Tài chính – Kế toán; Nội vụ; Tư pháp – Hộ tịch; Trưởng Công an phường; Ban Chỉ huy Quân sự phường; Trưởng Ban Bảo vệ dân phố.*

## **2. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phụ trách các lĩnh vực Kinh tế - Đô thị (ông Trịnh Quang Hùng)**

a) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: **Công – Nông – Lâm – Ngư nghiệp; thuế; thương mại; dịch vụ; chống buôn lậu, gian lận thương mại; đăng ký kinh doanh; quản lý trật tự xây dựng, trật tự mỹ quan đô thị; an toàn giao thông đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa; công tác phòng cháy, chữa cháy; công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn phường.** Chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai công việc theo lĩnh vực, địa bàn; được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường khi giải quyết các công việc và ký các văn bản khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ủy quyền.

b) Được giao quyền xử phạt vi phạm hành chính và chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về lĩnh vực công tác được giao và những quyết định chỉ đạo, điều hành của mình; cùng Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm tập thể về toàn bộ hoạt động của Ủy ban nhân dân phường trước Đảng ủy, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân

dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố. Đối với những vấn đề vượt quá phạm vi thẩm quyền thì Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phải báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định.

c) Khi giải quyết công việc, nếu có vấn đề liên quan đến phạm vi và trách nhiệm giải quyết công việc của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân khác thì chủ động trao đổi, phối hợp để thống nhất cách giải quyết; nếu vẫn còn ý kiến khác nhau thì báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Ủy ban nhân dân phường Phước Tiến.

- Chủ tịch các Hội đồng; Trưởng các Ban chỉ đạo theo lĩnh vực có liên quan; Làm Chủ tịch Công đoàn cơ quan UBND phường.

- Theo dõi, chỉ đạo các bộ phận: Địa chính – Xây dựng – Quản lý đô thị – Vệ sinh môi trường. Trực tiếp chỉ đạo các đội kiểm tra liên ngành xử lý các trường hợp vi phạm trong lĩnh vực xây dựng và trật tự mỹ quan đô thị trên địa bàn phường. Thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại và xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực công việc được phân công phụ trách.

- Trực lãnh đạo ký hồ sơ cho công dân tại Bộ phận Một cửa của UBND phường các ngày *thứ ba* và *thứ năm* hàng tuần. Phụ trách theo dõi 02 tổ dân phố: *Ngô Gia Tự và Lê Đại Hành*.

### **3. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phụ trách các lĩnh vực Văn hóa – Xã hội (ông Nguyễn Anh Tuấn)**

a) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: **Văn hóa thông tin – Thể dục thể thao; Xóa đói giảm nghèo; Lao động - Thương binh và Xã hội; Gia đình, Trẻ em; Dân số, Y tế; Giáo dục; công nghệ thông tin; Đài truyền thanh; Trang Thông tin điện tử; Bảo hiểm xã hội; theo dõi Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo; tham mưu giúp Chủ tịch UBND phường tổ chức thực hiện quản lý Nhà nước trong lĩnh vực dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo.** Chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai công việc theo lĩnh vực, địa bàn; được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường khi giải quyết các công việc và ký các văn bản khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ủy quyền.

b) Được giao quyền xử phạt vi phạm hành chính và chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về lĩnh vực công tác được giao và những quyết định chỉ đạo, điều hành của mình; cùng Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm tập thể về toàn bộ hoạt động của Ủy ban nhân dân phường trước Đảng ủy, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân

dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố. Đối với những vấn đề vượt quá phạm vi thẩm quyền thì Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phải báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định.

c) Khi giải quyết công việc, nếu có vấn đề liên quan đến phạm vi và trách nhiệm giải quyết công việc của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân khác thì chủ động trao đổi, phối hợp để thống nhất cách giải quyết; nếu vẫn còn ý kiến khác nhau thì báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

- Thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại và xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực công việc được phân công phụ trách. Làm Chủ tịch các Hội đồng; Trưởng các Ban chỉ đạo theo lĩnh vực có liên quan; phụ trách và trực tiếp làm Giám đốc Trung tâm học tập cộng đồng; theo dõi hoạt động của các hội Đoàn thể (*Hội Chữ thập đỏ, Hội Người cao tuổi, Hội Gia đình cơ sở cách mạng, Hội Truyền thống Kháng chiến cứu nước, Hội Chiến sĩ bị địch bắt tù đày*).

- Trực lãnh đạo ký hồ sơ cho công dân tại Bộ phận Một cửa các ngày *thứ hai, thứ tư* và *thứ sáu* hàng tuần. Phụ trách theo dõi 03 tổ dân phố: *Nguyễn Trãi, Hồng Bàng và Bạch Đằng*.

### **Điều 3. Phân công nhiệm vụ của Ủy viên Ủy ban nhân dân phường**

#### **1. Ủy viên UBND phường phụ trách Công an (*Ông Hà Minh Huy*):**

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân cấp xã trong các lĩnh vực: **an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn theo quy định của pháp luật;**

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường giao;

- Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Công an phường; là **bộ phận thường trực chủ công tham mưu thực hiện Đề án 06** (*Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030*).

- Phụ trách theo dõi địa bàn 03 tổ dân phố: *Bùi Thị Xuân, Huỳnh Thúc Kháng và Núi Một*.

#### **2. Ủy viên UBND phường phụ trách Quân sự (*Ông Nguyễn Mạnh Hải*):**

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân cấp xã trong các lĩnh vực: quốc phòng, quân sự địa phương theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường giao;

- Trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ huy Quân sự phường.

- Phụ trách theo dõi địa bàn 02 tổ dân phố: *Mê Linh và Phù Đổng*.

**Điều 4.** Các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường, Công chức Văn phòng – Thống kê, các ban ngành, bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 429/QĐ-UBND, ngày 03/11/2021 của UBND phường Phước Tiến./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- UBND Thành phố;
- Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch và các Phó CTUBND phường;
- Mặt trận và các đoàn thể;
- Tổ dân phố;
- Lưu: VT, Hội.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Anh Thư**